

## 国際日本文化研究センター公開データベース利用規則

平成 5 年 1 0 月 2 1 日 制 定  
令和 3 (2021) 年 2 月 1 8 日 最 終 改 正

(趣旨)

**第 1 条** この規則は、国際日本文化研究センター（以下「センター」という。）が学術研究の促進のため公開するデータベース（以下「公開データベース」という。）の利用に関し必要な事項を定める。

(定義)

**第 2 条** この規則において「公開データベース」とは、コンピュータ可読のオンラインデータベースであって、別に定めるところにより所長が公開認定したものをいう。

(利用資格)

**第 3 条** 公開データベースを利用できる者は、次に掲げる者とする。

- (1) 大学、短期大学、高等専門学校及び大学共同利用機関法人の教職員で、日本文化を研究する者又は日本文化の研究を支援する者
- (2) 大学院学生で、日本文化を研究する者
- (3) 科学研究費補助金の交付を受けて日本文化の研究を行う者
- (4) その他日本文化を研究する者のうち所長が適当と認めた者

(利用の方法)

**第 4 条** 公開データベースの利用方法は、次に定める方法により利用できるものとする。

- (1) 公衆電話回線を経由する場合
- (2) 学術情報ネットワークを経由する場合
- (3) センターに設置された端末装置を用いて利用する場合

2 前項第 2 号の方法による利用については、この規則に定めるもののほか当該機関の定めるところによる。

(検索の方法)

**第 5 条** 公開データベースの検索方法は、各データベースの仕様による。

(利用の申請)

**第 6 条** 公開データベースを利用しようとする者は、別記様式第 1 号の利用申請書を所長に提出し、承認を受けなければならない。

(利用の承認)

**第 7 条** 所長は、前条の申請を適当と認めて公開データベースの利用を承認したときは、別記様式第 2 号の利用承認書を交付し、利用者登録番号を与えるものとする。

(変更手続)

**第 8 条** 公開データベースの利用承認を受けた者（以下「利用者」という。）は、承認事項

に変更が生じた場合には、別記様式第1号の利用申請書により直ちに変更手続を行わなければならない。

- 2 所長は、前項の申請を受理し、適当と認めた場合には、別記様式第3号の変更承認書を交付するものとする。

(継続手続)

**第9条** 利用期限は承認された利用開始日から1年以内とし、その年度を超えないものとする。ただし、利用を継続しようとする場合には、所定の期間内に別記様式第1号の利用申請書により継続手続を行わなければならない。

- 2 所長は、前項の申請を受理し、適当と認めた場合には、別記様式第4号の継続承認書を交付するものとする。

(利用時間)

**第10条** 公開データベースの利用時間は、次条に定める日を除き、24時間とする。ただし、やむを得ない事情がある場合には、利用時間を変更することができる。

(サービスの停止)

**第11条** 次に該当する場合には、公開データベースのサービスを停止する。

- (1) システム更新を行う場合
- (2) その他所長が特に必要と認めた場合

(利用に当たっての遵守事項)

**第12条** 利用者は、次に掲げる事項を遵守しなければならない。

- (1) データベースの著作権を尊重し、違法な利用を行わないこと。
- (2) 利用者登録番号を第三者に利用させないこと。
- (3) 各人のプライバシーを尊重し、迷惑をかけること。
- (4) その他利用に関し所長が別に定める事項を遵守すること。

(利用承認の取消し)

**第13条** 所長は、利用者がこの規則に違反したと判断した場合又は第8条の変更手続が行われなかった場合には、利用承認を取り消すことができる。

(利用者、第三者間の紛争等)

**第14条** 公開データベースの利用に関し、利用者と第三者との間に紛争が生じても、センターはその責を負わない。

(成果の公表)

**第15条** 利用者は、公開データベースを利用して行った研究の成果を論文等により公表する場合には、当該論文等にセンターの公開データベースを利用した旨を明記するとともに、所長にその抜刷等を1部提出するものとする。なお、当該論文等を機関リポジトリ等、オープンアクセスで公開する場合には、公開URL等の通知をもって抜刷等の提出に代えることができる。

- 2 センターは、提出された研究成果の書誌事項等について、公開データベース利用実績を

公知する等の目的で利用することができるものとする。

(経費の負担)

**第16条** 利用者又はこれに代わる者は、当該利用に係る経費の一部を、別に定めるところにより、利用負担金として負担しなければならない。ただし、所長が日本文化研究上特に必要と認めた場合に限り、利用負担金を免除できるものとする。

(その他)

**第17条** この規則に定めるもののほか、公開データベースの利用に関して必要な事項は、所長が別に定める。

#### 附 則

この規則は、平成5年10月21日から施行する。

#### 附 則

この規則は、平成8年12月19日から施行する。

#### 附 則

この規則は、令和3（2021）年1月7日から施行する。

#### 附 則

この規則は、令和3（2021）年2月18日から施行する。

別記様式第1号（第6条、第8条第1項及び第9条第1項関係）

国際日本文化研究センター  
公開データベース利用申請書

国際日本文化研究センター所長 殿

貴センター公開データベースの利用について、下記のとおり申請します。なお、利用に当たっては、「国際日本文化研究センター公開データベース利用規則」を遵守します。

申請年月日	年 月 日		利用者登録番号（申請区分が	
申請区分	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 変更		「新規」の場合は記入しない）	
利用者	職名等		フリガナ	
			氏名	
	所属	(大学名・機関名)	(学部名・部名)	(学科名・課名)
所在地	〒 TEL - - 内線 ( ) E-mail			
申請内容	(1) 日本文化研究 (2) その他（具体的に） ※科学研究費補助金により使用する場合は、研究課題名を記入してください。 利用データベース名を記入してください。			
支払責任者	職名等		フリガナ	
			氏名	
	所属	(大学名・機関名)	(学部名・部名)	(学科名・課名)
所在地	〒 TEL - - 内線 ( )			
経理責任者	職名等		フリガナ	
			氏名	
	所属	(大学名・機関名)	(学部名・部名)	(学科名・課名)
所在地	〒 TEL - - 内線 ( )			
			利用期限	年 月 日まで
備考				

\* 変更の場合は、変更の箇所のみ記入してください。

受付日	年 月 日	承認日	年 月 日	利用期限	年 月 日
-----	-------	-----	-------	------	-------

別記様式第2号（第7条関係）

年 月 日

国際日本文化研究センター  
公開データベース利用承認書

殿

国際日本文化研究センター所長

年 月 日付けで申請のあった公開データベースの利用については、下記  
のとおり承認したので通知します。

記

利 用 者	職名等		氏 名		
	所 属	(大学名・機関名)	(学部名・部名)	(学科名・課名)	
	所在地	〒 TEL            -            -            内線 (            ) E-mail			
利用者登録番号					
有 効 期 限		年 月 日 ~ 年 月 日			

別記様式第3号（第8条第2項関係）

年 月 日

国際日本文化研究センター  
公開データベース利用  
申請変更承認書

殿

国際日本文化研究センター所長

年 月 日付けで申請のあった公開データベースの利用については、下記  
のとおり変更を承認したので通知します。

記

利 用 者	職名等		氏名		
	所属	(大学名・機関名)	(学部名・部名)	(学科名・課名)	
	所在地	〒 TEL — — 内線 ( ) E-mail			
利用者登録番号					
有効期限		年 月 日 ~ 年 月 日			

○ 変更部分は以下のとおり

利 用 者	職名等		氏名		
	所属	(大学名・機関名)	(学部名・部名)	(学科名・課名)	
	所在地	〒 TEL — — 内線 ( )			
有効期限		年 月 日 ~ 年 月 日			
支 払 責 任 者	職名等		氏名		
	所属	(大学名・機関名)	(学部名・部名)	(学科名・課名)	
	所在地	〒 TEL — — 内線 ( )			
経 理 責 任 者	職名等		氏名		
	所属	(大学名・機関名)	(学部名・部名)	(学科名・課名)	
	所在地	〒 TEL — — 内線 ( )			

別記様式第4号（第9条第2項関係）

年 月 日

国際日本文化研究センター  
公開データベース利用継続承認書

殿

国際日本文化研究センター所長

年 月 日付けで申請のあった公開データベースの利用については、下記  
のとおり継続を承認したので通知します。

記

利 用 者	職名等		氏 名	
	所 属	(大学名・機関名)	(学部名・部名)	(学科名・課名)
	所在地	〒 TEL           —           —           内線 (            ) E-mail		
利用者登録番号				
有 効 期 限		年 月 日 ~ 年 月 日		